



ŠANSA ZA RODITELJSTVO

Udruženje Šansa za roditeljstvo, Beograd Association Chance for Parenthood, Belgrade

Matični broj Company number: 28210647

PIB TIN: 109692738

[office@sansazaroditeljstvo.org.rs](mailto:office@sansazaroditeljstvo.org.rs)

[www.sansazaroditeljstvo.org.rs](http://www.sansazaroditeljstvo.org.rs)

Kontakt telefon Phone number: +381 61 624 5224

ШАНСА ЗА РОДИТЕЉСТВО

Број: 99/2021

Датум: 03.03.2021 год.  
БЕОГРАД

Na osnovu člana 12, stava 1, Statuta Udruženja Šansa za roditeljstvo, Upravni odbor Udruženja Šansa za roditeljstvo, je na sednici članova Upravnog odbora održanoj 03.03.2021.godine doneo:

## POSLOVNIK

### O RADU UPRAVNOG ODBORA UDRUŽENJA

### ŠANSA ZA RODITELJSTVO

#### Član 1.

Poslovníkom o radu Upravnog odbora Udruženja Šansa za roditeljstvo (u daljem tekstu Upravni odbor) utvrđuje se način rada, prava i dužnosti predsednika i članova Upravnog odbora Udruženja Šansa za roditeljstvo i druga pitanja od značaja za rad Upravnog odbora.

#### Član 2.

Upravni Odbor ima 3 (tri) člana iz redova punopravnih članova, koje bira i opoziva Skupština većinom glasova prisutnih punopravnih članova.

Upravni Odbor obavlja poslove iz svog delokruga na sednicama.

Sednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi.

Predsednik Udruženja saziva sednicu Upravnog odbora.

Sednici Upravnog odbora, pored članova, po potrebi mogu da prisustvuju i druga lica po odluci većine punopravnih članova Upravnog odbora.

#### Član 3.

Upravni odbor odluke donosi prostom većinom glasova prisutnih članova Upravnog odbora, uključujući i glas predsednika koji nije član Upravnog odbora.

Odluke i druga akta koja donosi Upravni odbor potpisuje predsednik Upravnog odbora.

U slučaju da zakazana sednica nema većinu prisutnih za punovažno odlučivanje, sednica se odlaže i zakazuje se druga sa istim dnevnim redom, što se usmeno i pismeno saopštava i prisutnim članovima i odsutnim članovima.

### PRAVA, OBAVEZE I DUŽNOSTI ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA

#### Član 4.

Predsednik Upravnog odbora saziva sednice, predlaže dnevni red i predsedava sednicom, a u njegovom odsustvu ili zbog njegove sprečenosti menja ga jedan od punopravnih članova Upravnog odbora sa svim pravima i obavezama predsednika Upravnog odbora.



### Član 5.

Punopravni član Upravnog odbora ima pravo, dužnost i obavezu da prisustvuje sednici Upravnog odbora i aktivno učestvuje u njegovom radu.

U slučaju sprečenosti da prisustvuje sednici, punopravni član Upravnog odbora je dužan da o tome obavesti predsednika Upravnog odbora, najmanje 24 časa pre sednice, i to pisanim putem ili imejlom.

Punopravni član Upravnog odbora je odgovoran za savesno vršenje svoje funkcije.

Punopravni član upravnog odbora je u obavezi da čuva ugled i imovinu Udruženja.

Punopravni član Upravnog odbora je u obavezi da se zalaže za ostvarivanje ciljeva Udruženja i nesmetan rad Udruženja.

Punopravni član Upravnog odbora je u obavezi da prisustvuje sazivu Skupštine Udruženja.

### Član 6.

U slučaju ostavke na mesto člana Upravnog odbora, odlazeći član je u obavezi da potpisanu ostavku dostavi na sednici Upravnog odbora.

Član Upravnog odbora koji podnosi ostavku, obavezan je da obavlja svoju funkciju do izglasavanja novog člana Upravnog odbora.

Ukoliko član Upravnog odbora neopravdano ne prisustvuje na 3 zakazane uzastopne sednice Upravnog odbora, članovi Upravnog odbora su u obavezi da daju predlog o njegovom razrešenju na narednoj Skupštini Udruženja.

### Član 7.

Član Upravnog odbora ima pravo da bude redovno i na vreme obavešten o svim pitanjima čije je poznavanje neophodno radi ostvarivanja svoje funkcije u Upravnom odboru.

Član Upravnog odbora ima pravo da na sednici govori o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Član Upravnog odbora ne može se uzdržati od glasanja na predloge odluka, zaključaka i drugih akta.

## PRIPREMANJE I SAZIVANJE SEDNICE UPRAVNOG ODBORA UDRUŽENJA

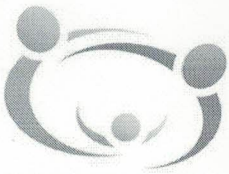
### Član 8.

Pripremanje sednice Upravnog odbora vrši predsedavajući Upravnog odbora, ukoliko članovi Upravnog odbora ne odluče drugačije, što obuhvata:

- blagovremeno slanje poziva
- obaveštavanje punopravnim članova o tačkama dnevnog reda
- druge mere neophodne za rad Upravnog odbora

### Član 9.

Predlog dnevnog reda Upravnog odbora sastavlja Predsednik Upravnog ili većina punopravnih članova Upravnog odbora.



ŠANSA ZA RODITELJSTVO

Udruženje Šansa za roditeljstvo, Beograd Association Chance for Parenthood, Belgrade

Matični broj Company number: 28210647

PIB TIN: 109692738

[office@sansazaroditeljstvo.org.rs](mailto:office@sansazaroditeljstvo.org.rs)

[www.sansazaroditeljstvo.org.rs](http://www.sansazaroditeljstvo.org.rs)

Kontakt telefon Phone number: +381 61 624 5224

Na sednicu Upravnog odbora dostavlja se zapisnik sa prethodne sednice Upravnog odbora. Zapisnik sa prethodne sednice se čita i nakon čitanja potpisuje od strane svih punopravnih članova Upravnog odbora.

#### Član 10.

Sednica Upravnog odbora se saziva pismenim putem ili imejlom.

Poziv za sednicu sadrži:

- dan, čas i mesto održavanja sednice
- predlog dnevnog reda
- ukoliko postoji predlog da druga lica, koja nisu članovi Upravnog odbora, prisustvuju sednici – potrebno je dostaviti obrazloženje u kom svojstvu se pozivaju.

Pozivi se dostavljaju punopravnim članovima Upravnog odbora i pozvanim licima, najmanje 5 dana pre održavanja sednice.

### TOK RADA NA SEDNICI UPRAVNOG ODBORA

#### Član 11.

Posle konstatacije predsednika Upravnog odbora da je većina članova Upravnog odbora prisutna, i da je punovažno glasanje moguće, pristupa se usvajanju zapisnika sa prethodne sednice.

Svaki član Upravnog odbora ima pravo da stavi primedbu na zapisnik sa prethodne sednice, a o osnovanosti primedbe odlučuje se odmah.

Zapisnik na koji nisu stavljene primedbe, odnosno zapisnik u kojem su izvršene korekcije saglasno primedbama, stavlja se na glasanje i usvaja.

Stavljene i usvojene primedbe, odnosno konstatacija da je zapisnik usvojen bez primedbi unose se u zapisnik sa tekuće sednice.

#### Član 12.

Po usvajanju zapisnika sa prethodne sednice, predsednik Upravnog odbora poziva prisutne punopravne članove da se izjasne o predloženom dnevnom redu.

Dnevni red utvrđuje se na osnovu predloga Dnevnog reda koji je dostavljen uz poziv na sednicu.

Nakon utvrđenog dnevnog reda Upravni odbor prelazi na rad po utvrđenim tačkama.

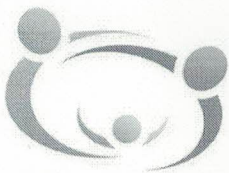
#### Član 13.

Na sednici Upravnog odbora niko ne može govoriti pre nego što mu Predsednik Upravnog odbora da reč.

Predsednik Upravnog odbora daje reč po redu prijavljivanja za diskusiju.

#### Član 14.

Učesnik u raspravi na sednici može o istom pitanju govoriti više puta, ako je neophodno razjašnjenje po istom pitanju.



ŠANSA ZA RODITELJSTVO

Udruženje Šansa za roditeljstvo, Beograd Association Chance for Parenthood, Belgrade

Matični broj Company number: 28210647

PIB TIN: 109692738

[office@sansazaroditeljstvo.org.rs](mailto:office@sansazaroditeljstvo.org.rs)

[www.sansazaroditeljstvo.org.rs](http://www.sansazaroditeljstvo.org.rs)

Kontakt telefon Phone number: +381 61 624 5224

Upravni odbor može odlučiti da se trajanje diskusije ograniči.

Učesnik koji dobije reč mora se pridržavati predmeta rasprave i može govoriti samo o pitanju koje je na dnevnom redu sednice, a izlaganje treba da bude kratko i jasno.

Upravni odbor može na predlog predsednika ili člana Upravnog odbora odlučiti većinom glasova da se rasprava o pojedinom pitanju odloži za narednu sednicu radi pribavljanja potrebnih podataka za odlučivanje o njemu.

Rasprava po pojedinim tačkama dnevnog reda traje sve dok sva prijavljena lica ne završe svoje izlaganje.

Kada utvrdi da nema više prijavljenih učesnika po određenoj tački dnevnog reda, predsednik Upravnog odbora zaključuje raspravu.

### Član 15.

O predlogu akta odlučuje se glasanjem predsednika Udruženja i punopravnih članova Upravnog odbora.

Punopravni članovi Upravnog odbora i predsednik Udruženja glasaju tako što se izjašnjavaju za ili protiv predloga odluke.

Glasanje na sednici Upravnog odbora je javno.

Glasanje se može obaviti i elektronskim putem, i to tako što će svoje glasove poslati na oficijalnu imejl adresu Udruženja .

Glasanje se ponavlja ako prilikom glasanja broj glasova bude jednak za i protiv predloga odluke.

Pre ponavljanja glasanja sednica se prekida na 15 minuta.

Ako i nakon pauze broj glasova za i protiv predloga odluke bude jednak glasanje se odlaže za narednu sednicu.

## ODLAGANJE I PREKID SEDNICE

### Član 16.

Sednica Upravnog odbora se odlaže kad nastanu razlozi koji onemogućavaju njeno održavanje u zakazano vreme i dan, a na zahtev Upravnog odbora.

### Član 17.

Sednica Upravnog odbora se prekida :

- kad se u toku sednice broj prisutnih članova smanji tako da ne postoji dovoljno prisutnih za donošenje punopravnih odluka.
- kada dođe do težeg narušavanja reda, a predsednik Upravnog odbora nije u stanju da ga uspostavi izricanjem mera utvrđenih ovim poslovníkom.

### Član 18.

Prekinuta sednica Upravnog odbora nastavlja se po pravilu najkasnije u roku od 10 dana od dana prekida.

Nastavak sednice zakazuje predsednik Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora koji nisu prisustvovali prekinutoj sednici obaveštavaju se o datumu, vremenu i mestu nastavka sednice pismenim putem ili imejlom.



ŠANSA ZA RODITELJSTVO

Udruženje Šansa za roditeljstvo, Beograd Association Chance for Parenthood, Belgrade

Matični broj Company-number: 28210647

PIB TIN: 109692738

[office@sansazaroditeljstvo.org.rs](mailto:office@sansazaroditeljstvo.org.rs)

[www.sansazaroditeljstvo.org.rs](http://www.sansazaroditeljstvo.org.rs)

Kontakt telefon Phone number: +381 61 624 5224

Ako je sednica prekinuta radi odmora, prekid može trajati najviše 30 minuta.

## ODRŽAVANJE REDA NA SEDNICAMA UPRAVNOG ODBORA

### Član 19.

O održavanju reda na sednici stara se predsednik Upravnog odbora.

Zbog povrede reda na sednici Upravnog odbora mogu se prema članovima i drugim učesnicima izreći:

1. Opomena
2. Oduzimanje reči
3. Udaljavanje sa sednice

### Član 20.

Opomena se izriče za ponašanje kojim se narušava red na sednici.

Oduzimanje reči se izriče kada učesnik narušava red i mir na sednici, a već je izrečena opomena.

Mere u stavu 1. i 2. izriče predsednik Upravnog odbora ili većina članova Upravnog odbora.

### Član 21.

Udaljavanje sa sednice izriče se punopravnom članu Upravnog odbora, ili pozvanom licu na sednicu, koje i posle mere oduzimanja reči, nastavi grubo da ometa ili sprečava rad sednice.

Odluku o udaljavanju sa sednice na predlog predsednika Upravnog odbora donosi Upravni odbor.

### Član 22.

Ukoliko se tri puta punopravni član Upravnog odbora udalji sa sednice zbog narušavanja reda i mira, na predlog predsednika Upravnog odbora, odlukom većine punopravnih članova Upravnog odbora razrešava se dužnosti.

## ZAPISNIK O RADU SEDNICE UPRAVNOG ODBORA

### Član 23.

O radu sednice Upravnog odbora vodi se zapisnik koji treba da sadrži:

1. Dan, čas i mesto održavanja sednice
2. Broj sednice
3. Vreme početka rada sednice
4. Broj imena prisutnih punopravnih članova Upravnog odbora kao i imena odsutnih punopravnih članova
5. Imena lica koja prisustvuju po pozivu



ŠANSA ZA RODITELJSTVO

Udruženje Šansa za roditeljstvo, Beograd Association Chance for Parenthood, Belgrade

Matični broj Company number: 28210647

PIB TIN: 109692738

[office@sansazaroditeljstvo.org.rs](mailto:office@sansazaroditeljstvo.org.rs)

[www.sansazaroditeljstvo.org.rs](http://www.sansazaroditeljstvo.org.rs)

Kontakt telefon Phone number: +381 61 624 5224

6. Predloženi i usvojeni dnevni red
7. Imena učesnika u raspravi
8. Odluke i zaključke sednice
9. Konstataciju da li je sednica završena ili prekinuta

Zapisnik potpisuju zapisničar i predsednik Upravnog odbora.

#### Član 24.

Zapisnik se vodi u dva primerka.

Zapisnik vodi zapisničar.

Zapisnik mora biti sreden najviše za tri (3) dana od dana održavanja sednice.

Zapisnik o radu sednice Upravnog odbora čuva se trajno u arhivi.

Uz zapisnik se prilažu svi materijali i dokumentacija koji se odnose na pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo na sednici Upravnog odbora.

#### OSTALE ODREDBE

#### Član 25.

O primeni ovog Poslovnika stara se predsednik Upravnog odbora.

Tumačenje pojedinih odredbi daje Upravni odbor.

Izmene Poslovnika vrše se po istoj proceduri kao što je donet.

#### Član 26.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom njegovog donošenja.

Predsednik Upravnog odbora

Udruženja Šansa za roditeljstvo

Sandra Jovanović



U Beogradu, 3.3.2021.godine